

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Przebudowa toalety oraz wymiana dźwigu osobowego i podnośnika pionowego w budynku Muzeum im. J. Malczewskiego w Radomiu.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MUZEUM IM.JACKA MALCZEWSKIEGO W RADOMIU

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000592584

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 11

1.5.2.) Miejscowość: Radom

1.5.3.) Kod pocztowy: 26-600

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL921 - Radomski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: malczewski@muzeum.edu.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.muzeum.edu.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - państwowe i samorządowe instytucje kultury

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa toalety oraz wymiana dźwigu osobowego i podnośnika pionowego w budynku Muzeum im. J. Malczewskiego w Radomiu.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-be55ede6-fc3d-461a-bd82-4f7e242e1802

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00314096

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-06-30

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00026560/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.1 Przebudowa istniejącej toalety, wymiana istniejącego wewnętrznego dźwigu osobowego na nowy oraz istniejącego zewnętrznego podnośnika pionowego w budynku Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-be55ede6-fc3d-461a-bd82-4f7e242e1802>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-be55ede6-fc3d-461a-bd82-4f7e242e1802>

4. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia będą udostępniane również na stronie BIP Zamawiającego: <https://bip.muzeum.edu.pl/index.php?id=57>

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku awarii lub niedostępności Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [\[zamowieniapubliczne@muzeum.edu.pl\]](mailto:zamowieniapubliczne@muzeum.edu.pl) (<mailto:zamowieniapubliczne@muzeum.edu.pl>), z zastrzeżeniem, że adres poczty elektronicznej nie służy do składania ofert.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu musi posiadać konto „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Informacje o zakładaniu konta i korzystaniu z platformy znajdują się w Regulaminie oraz w zakładce „Centrum Pomocy”.

2. Przeglądanie i pobieranie publicznych dokumentów postępowania nie wymaga logowania.

3. Dokumenty elektroniczne muszą być zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020 poz. 2452).

4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w §2 ust. 1 ww. rozporządzenia, sporządza się w formatach danych zgodnych z Krajowymi Ramami Interoperacyjności (KRI) i przekazuje jako załączniki. Zasady dotyczące formatów określa art. 66 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Inne dokumenty lub informacje, niewskazane w §2 ust. 1 ww. rozporządzenia, mogą być przekazywane jako:

a) załączniki w formacie KRI lub

b) treść wpisana bezpośrednio w formularzu komunikacyjnym na Platformie.

6. Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy oznaczyć jako poufne i przesłać w odrębnym, wyraźnie oznaczonym pliku z nazwą „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

7. Komunikacja (z wyłączeniem ofert) odbywa się za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia. Możliwe jest dołączanie załączników podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - zarówno wewnętrznie (tzw. wszyty podpis), jak i zewnętrznie (oddzielny plik podpisu).

8. Pełna funkcjonalność „Formularzy do komunikacji” wymaga posiadania konta Wykonawcy. Do zadawania pytań wystarczy konto uproszczone.

9. Wiadomości przesyłane przez Platformę są dostępne w zakładce „Komunikacja” po zalogowaniu na konto Wykonawcy.

10. Maksymalny rozmiar załączników przesyłanych w jednym formularzu komunikacyjnym wynosi 25 MB.

11. Minimalne wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>.

12. W przypadku wystąpienia problemów technicznych należy skorzystać z formularza kontaktowego w zakładce „Zgłoś problem” na stronie <https://ezamowienia.gov.pl> lub z Centrum Pomocy.

13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwa komunikacja za pośrednictwem Platformy, Zamawiający dopuszcza kontakt z wykorzystaniem poczty elektronicznej:

zamowieniapubliczne@muzeum.edu.pl.

Uwaga: adres ten nie służy do składania ofert - oferty muszą być składane wyłącznie za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE

L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu z siedzibą w Radomiu, ul. Rynek 11, 26-600 Radom, dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych e-mail: iodo@muzeum.edu.pl, tel. (48) 362 21 14 wew.126.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, z tym, że udostępnienie danych, o których mowa w art. 10 RODO, może nastąpić w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu ich wniesienia.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z kategorią archiwalną akt B5, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że przepisy szczególne wymagają dłuższego okresu przechowywania dokumentacji.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem art. 75 ustawy Pzp,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem art. 19 ust. 2 i art. 76 ustawy Pzp,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz art. 19 ust. 3 ustawy Pzp 4,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: MJM-ZP-26-1-RB-2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 393716,58 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Przebudowa toalety oraz wymiana dźwigu osobowego i podnośnika pionowego w budynku Muzeum im. J. Malczewskiego w Radomiu”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje roboty budowlane polegające na przebudowie istniejącej toalety na toaletę dostosowaną dla osób z niepełnosprawnością / dla kobiet oraz toaletę męską, wraz z wymianą istniejącego wewnętrznego dźwigu osobowego na nowy oraz istniejącego zewnętrznego podnośnika pionowego w budynku Muzeum im. J. Malczewskiego w Radomiu przy ul. Rynek 11, zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót, decyzją konserwatora zabytków oraz decyzją o pozwoleniu na budowę.
3. Przedmiot zamówienia został opisany zgodnie z:

- Przedmiarem robót (Załącznik nr 11 do SWZ),
 - Projektem architektoniczno-budowlanym (Załącznik nr 12 do SWZ),
- Decyzjami, uzgodnieniami i pozwoleniami stanowiącymi Załącznik nr 13 do SWZ, w szczególności: decyzją Mazowieckiego

Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 998/DR/25 z dnia 20 listopada 2025 r. oraz decyzją Prezydenta Miasta Radomia nr 445/2025 z dnia 28 listopada 2025 r. zatwierdzającą projekt architektoniczno-budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.

Wymienione dokumenty stanowią łącznie opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ, dokumentacją projektową, przedmiarem robót, decyzjami, pozwoleniami, uzgodnieniami, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca zapewni:

- Zastosowanie wyłącznie wyrobów dopuszczonych do obrotu w UE,
- Personel z odpowiednimi uprawnieniami.

5. Wszystkie zastosowane materiały muszą być:

- Fabrycznie nowe,
- Pierwszej klasy jakości,
- Posiadać odpowiednie atesty, deklaracje zgodności,
- zgodne z dokumentacją projektową, wymaganiami SWZ, obowiązującymi przepisami i właściwymi normami.

6. Wszelkie odniesienia do nazw producentów, systemów technicznych lub norm należy rozumieć jako przykładowe.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

7. Ciężar dowodu w zakresie zapewnienia równoważności oferowanych rozwiązań spoczywa na Wykonawcy zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp.

8. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w ofercie rozwiązania równoważnego Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ i jej załącznikach.

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do prowadzenia robót zgodnie z zatwierdzonym projektem architektoniczno-budowlanym, warunkami decyzji Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, warunkami decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przepisami BHP i ppoż.

Do obowiązków Wykonawcy należy m.in. zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób postronnych, zapewnienie bezpiecznych dojazdów do posesji, prowadzenie robót w czynnym obiekcie muzealnym w sposób ograniczający uciążliwość dla użytkowników oraz współpraca z inspektorem nadzoru inwestorskiego ustanowionym przez Zamawiającego.

Wykonawca zapewni kierowanie robotami przez osoby posiadające wymagane uprawnienia budowlane i kwalifikacje właściwe dla zakresu wykonywanych robót, w tym kwalifikacje wymagane przy robotach prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

42416100-6 - Windy

45212313-3 - Roboty budowlane w zakresie muzeów

45223200-8 - Roboty konstrukcyjne

45262520-2 - Roboty murowe

45262700-8 - Przebudowa budynków

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-4 - Tynkowanie

45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian

45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie

45450000-6 - Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2026-09-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ, tj.:

1. Cena — 60 pkt;
2. Okres gwarancji jakości — 30pkt;
3. Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika budowy — 10pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów obliczoną zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: 2.2 Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika budowy

4.3.6.) Waga: 30

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Warunek 1 — doświadczenie Wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 zamówienia dotyczące robót budowlanych realizowanych przy obiektach budowlanych objętych ochroną konserwatorską lub prowadzonych pod nadzorem konserwatora zabytków, każde o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto.

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte przy realizacji robót budowlanych wspólnie z innymi wykonawcami, może wykazać jedynie tę część zamówienia, w której faktycznie i bezpośrednio uczestniczył.

Warunek nie podlega sumowaniu w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — co najmniej jeden z wykonawców musi spełniać go samodzielnie. Analogiczne zasady mają zastosowanie do podmiotów trzecich udostępniających zasoby.

Warunek 2 — dysponowanie kadrą techniczną:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą wyznaczoną do pełnienia funkcji kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz kwalifikacje zgodne z art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj. co najmniej 18 miesięcy doświadczenia przy robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków.

Zamawiający zaakceptuje również równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz kwalifikacje uznane zgodnie z przepisami dotyczącymi uznawania kwalifikacji zawodowych.

Uwaga: liczba robót nadzorowanych przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji kierownika budowy będzie oceniana w ramach kryteriów oceny ofert. Wykonawca ubiegający się o punkty w tym zakresie powinien złożyć wypełniony formularz zgodny z załącznikiem nr 2 do SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego składa następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie przesłanek wykluczenia z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 ustawy Pzp.
2. Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
3. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym w zakresie przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Uwaga: Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 3, również w odniesieniu do tych podmiotów.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Na podstawie art. 274 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, dat wykonania, miejsca realizacji oraz podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — inne odpowiednie dokumenty.

2. Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zawierającego informacje o kwalifikacjach zawodowych, uprawnieniach, doświadczeniu i wykształceniu, zakresie wykonywanych czynności oraz podstawie dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.

W wykazie osób należy podać informacje umożliwiające ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu, w szczególności zakres uprawnień, numer uprawnień, podstawę dysponowania osobą oraz opis doświadczenia wymaganego przy robotach prowadzonych przy zabytkach.

3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów składanych w postępowaniu.

4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotów posiadających istotne informacje lub dokumenty w celu ich pozyskania i dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne, na zasadach określonych w Rozdziale III SWZ, w szczególności w pkt 6–8, jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, potwierdzających, że oferowane rozwiązania spełniają w równoważnym stopniu wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotowe środki dowodowe powinny zawierać w szczególności: Krajową Deklarację Właściwości Użytkowych, Krajową Ocenę Techniczną, Deklarację Właściwości Użytkowych, atest higieniczny, aprobatę techniczną, deklarację zgodności, certyfikat zgodności, dokumentację techniczno-ruchową, kartę techniczną doboru urządzenia lub inne dokumenty potwierdzające równoważność.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Interaktywny formularz ofertowy dostępny na Platformie e-Zamówienia.

2. Formularz kryterium oceny ofert „Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika budowy”, zgodny w treści z załącznikiem nr 2 do SWZ — w przypadku, gdy Wykonawca zamierza ubiegać się o punkty w kryterium określonym w Rozdziale XVII pkt 2.2 SWZ.

3. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne w treści z załącznikiem nr 3 do SWZ.

4. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych lub innych dokumentów dostępnych Zamawiającemu.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo inny dokument, z którego wynika umocowanie pełnomocnika.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, jeżeli dotyczy.

7. W przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby — zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

8. W przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby — oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli dotyczy.

9. Dokument potwierdzający wniesienie wadium — w przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 5 905,00 zł (słownie: pięć tysięcy dziewięćset pięć złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć do oferty, przy czym w przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał dokumentu w postaci elektronicznej.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp, pod warunkiem spełnienia następujących wymagań:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie pełnomocnika, należy złożyć wraz z ofertą.
4. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z załącznikiem nr 3 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim dany Wykonawca wykazuje ich spełnianie.
5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt 6, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, zgodne z załącznikiem nr 8 do SWZ, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Zakres robót wskazany w oświadczeniu musi być zgodny z zakresem zdolności technicznych lub zawodowych, na które powołują się poszczególni Wykonawcy.
8. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym punkcie.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na rachunek bankowy podmiotu wskazanego przez Wykonawców jako Lider.
10. Zamawiający nie określa odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że ustawa Pzp dopuszcza inną formę, i jest dopuszczalna wyłącznie w granicach określonych ustawą Pzp, w szczególności art. 455 ustawy Pzp, oraz postanowieniami wzoru umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- 1) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych albo zaniechania części robót, jeżeli jest to niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy lub wynika z okoliczności ujawnionych w toku robót;
- 2) konieczności dostosowania robót do zaleceń organów administracji publicznej, służb konserwatorskich, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, projektanta, UDT lub innych właściwych instytucji;
- 3) wystąpienia warunków nieprzewidzianych w dokumentacji, w szczególności ukrytych elementów konstrukcyjnych, instalacji, kolizji lub stanu technicznego obiektu odmiennego od możliwego do stwierdzenia przed zawarciem umowy;
- 4) wystąpienia siły wyższej, stanu zagrożenia, awarii, zdarzeń losowych, epidemicznych, decyzji organów lub innych okoliczności niezależnych od Stron, mających wpływ na wykonanie umowy;
- 5) opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, dopuszczeń, odbiorów lub decyzji z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 6) zmiany stawki podatku VAT, jeżeli zmiana ta ma wpływ na wynagrodzenie brutto;
- 7) zmiany osób pełniących funkcje techniczne, pod warunkiem że nowe osoby będą spełniać wymagania określone w SWZ;
- 8) zmiany podwykonawcy, zakresu podwykonawstwa lub podmiotu udostępniającego zasoby, z zachowaniem wymagań ustawy Pzp i SWZ;
- 9) konieczności poprawienia omyłek pisarskich, rachunkowych lub oczywistych błędów redakcyjnych;

10) zmiany terminu realizacji, jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych powyżej i ma ona rzeczywisty wpływ na możliwość wykonania umowy w terminie, z zastrzeżeniem warunków dofinansowania PFRON.

3. Podstawą zmiany zakresu robót, terminu lub wynagrodzenia jest pisemny protokół konieczności sporządzony z udziałem Wykonawcy, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz, jeżeli dotyczy, projektanta, zatwierdzony przez Zamawiającego przed wykonaniem robót objętych zmianą, chyba że konieczność natychmiastowego działania wynika z zagrożenia bezpieczeństwa lub obowiązujących przepisów.

4. Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych bez uprzedniej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem robót niezbędnych do usunięcia bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia, mienia lub obiektu.

5. Zmiana umowy nie może prowadzić do obejścia przepisów ustawy Pzp ani do zmiany ogólnego charakteru umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-07-16 12:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem interaktywnego formularza oferty udostępnionego na platformie e-Zamówienia.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-07-16 12:10

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak