

Ogłoszenie

Numer

2025-71273-239500

Id

239500

Powstaje w kontekście projektu

FENX.07.01-IP.04-0021/24 - „Rozwój działalności Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu poprzez stworzenie dodatkowej przestrzeni kulturalnej wraz z wprowadzeniem nowej oferty kulturalnoedukacyjnej”

Tytuł

„Rozwój działalności Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu poprzez stworzenie dodatkowej przestrzeni kulturalnej wraz z wprowadzeniem nowej oferty kulturalno-edukacyjnej”

Warunki zmiany umowy

2. Dopuszczalne są zmiany w razie:

- 1) siły wyższej,
- 2) okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć mimo należytej staranności, jeżeli są korzystne dla Zamawiającego lub konieczne dla prawidłowej realizacji Projektu,
- 3) zmian przepisów prawa lub wytycznych mających wpływ na realizację Projektu.

3. Za zmianę Umowy nie uważa się:

- 1) zmiany danych korespondencyjnych,
- 2) zmiany koordynatorów, dokonanej w trybie § 6 ust. 2,
- 3) utraty mocy lub zmiany aktów prawnych przywołanych w Umowie.

Załączniki

Dodane do ogłoszenia w obowiązującej wersji z dn. 2025-08-01

1. Zapytanie ofertowe MJM-III-01-7-2025
2. 1) Formularz ofertowy.
3. 2) Projekt umowy
4. 2) Projekt umowy- o przetwarzaniu danych osobowych
5. 3) Oświadczenie o braku powiązań.
6. 4) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (procedury sankcyjne)

Czy dopuszczalna oferta częściowa?

NIE

Data opublikowania ogłoszenia

2025-08-01

Data ostatniej zmiany

2025-08-01

Termin składania ofert

2025-08-11 10:00:00

Planowany termin podpisania umowy

2025-08

Dane adresowe ogłoszeniodawcy

Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu
Rynek 11
26-600 Radom
NIP: 7960078513

Osoby do kontaktu

Marzena Barwicka
tel.: 607073168
e-mail: m.barwicka@muzeum.edu.pl

Części zamówienia**Część: 1****Tytuł części 1**

świadczenie usług zarządzania i rozliczania projektu.

Budżet części 1

129000,00 PLN

Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

Przedmioty zamówienia do części 1

--

Typ

Usługa

Podkategoria

Usługi inne

Opis

Świadczenie usług zarządzania i rozliczania projektu pn. „Rozwój działalności Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu poprzez stworzenie dodatkowej przestrzeni kulturalnej wraz z wprowadzeniem nowej oferty kulturalno – edukacyjnej.” realizowanego w ramach działania FENX.7.1 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej priorytet FENX.07 Kultura Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

Zakres obejmuje w szczególności:

- 1) Prowadzenie rozliczeń dofinansowania zgodnie z Umową o dofinansowanie (UoD).
- 2) Przygotowywanie projektów aneksów, oświadczeń, pism i innych wystąpień do Instytucji Wdrażającej.
- 3) Aktualizację harmonogramu realizacji projektu oraz harmonogramu płatności.
- 4) Sporządzanie wniosków o płatność (część formalna i merytoryczna), weryfikację opisów faktur, kompletowanie załączników.
- 5) Stały nadzór nad zgodnością realizacji projektu z UoD, identyfikację ryzyk oraz rekomendowanie zmian.
- 6) Doradztwo i weryfikację dokumentacji dot. kwalifikowalności wydatków.
- 7) Wsparcie Zamawiającego w zakresie obowiązków informacyjno promocyjnych.
- 8) Bieżące doradztwo dla zespołu projektowego Zamawiającego.
- 9) Wsparcie merytoryczne podczas kontroli Instytucji Wdrażającej.
- 10) Monitorowanie stron internetowych Instytucji Wdrażającej oraz innych instytucji pod kątem zmian przepisów mogących wpłynąć na realizację projektu.

Usługi realizowane będą w formie kontaktów e mail, telefonicznych i – w razie potrzeby – spotkań w siedzibie Zamawiającego.

Kody CPV

72224000-1 Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych

Miejsca realizacji

adres

Kraj

Polska

Województwo

mazowieckie

Powiat

Radom

Gmina

Radom

Miejscowość

Radom

Harmonogram

Etap 1

Początek realizacji

2025-08-20

Koniec realizacji

2027-12-31

Opis

Zakres obejmuje w szczególności:

- 1) Prowadzenie rozliczeń dofinansowania zgodnie z Umową o dofinansowanie (UoD).
- 2) Przygotowywanie projektów aneksów, oświadczeń, pism i innych wystąpień do Instytucji Wdrażającej.
- 3) Aktualizację harmonogramu realizacji projektu oraz harmonogramu płatności.
- 4) Sporządzanie wniosków o płatność (część formalna i merytoryczna), weryfikację opisów faktur, kompletowanie załączników.
- 5) Stały nadzór nad zgodnością realizacji projektu z UoD, identyfikację ryzyk oraz rekomendowanie zmian.
- 6) Doradztwo i weryfikację dokumentacji dot. kwalifikowalności wydatków.
- 7) Wsparcie Zamawiającego w zakresie obowiązków informacyjno promocyjnych.
- 8) Bieżące doradztwo dla zespołu projektowego Zamawiającego.
- 9) Wsparcie merytoryczne podczas kontroli Instytucji Wdrażającej.
- 10) Monitorowanie stron internetowych Instytucji Wdrażającej oraz innych instytucji pod kątem zmian przepisów mogących wpłynąć na realizację projektu.

Usługi realizowane będą w formie kontaktów e mail, telefonicznych i – w razie potrzeby – spotkań w siedzibie Zamawiającego.

Czy występuje płatność częściowa

TAK

Warunki, jakie musi spełniać oferent**Typ**

Wiedza i doświadczenie

Opis**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

5.1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował należycie co najmniej 2 usługi polegające na zarządzaniu i rozliczaniu projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej o wartości $\geq 2\ 000\ 000$ zł każdy.

Uwaga: wymóg dotyczy projektów finansowanych z dowolnych funduszy UE (np. EFRR, EFS+, FS lub inne programy operacyjne) pod warunkiem, że były one porównywalne pod względem zakresu i wartości do niniejszego projektu.

5.2 Brak podstaw wykluczenia

- Wykonawca nie może pozostawać w konflikcie interesów z Zamawiającym oraz z podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu (brak powiązań osobowych i kapitałowych w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków).
- art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 z późn. zm.).

5.3 Dowody spełnienia warunków: wykaz usług wraz z referencjami , CV personelu, oświadczenia.

Typ

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis**5.2 Kwalifikacje kluczowego personelu**

Wykonawca wskaże co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję Kierownika projektu, która:

1. posiada wykształcenie wyższe, oraz
2. wykazała doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 2 projektami UE, w tym przynajmniej jednym o wartości $> 5\ 000\ 000$ zł.

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

„Rozwój działalności Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu poprzez stworzenie dodatkowej przestrzeni...

Typ

Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

Opis

2) Do oferty należy załączyć:

- Wykaz usług potwierdzający doświadczenie,
- CV kluczowego personelu,
- Oświadczenie o braku powiązań,
- Projekt umowy paraflowany przez Oferenta (Załącznik 2).

Kryteria oceny do części 1

Czy kryterium cenowe?

TAK

Opis

Cena brutto (C)- 60 pkt

Czy kryterium cenowe?

NIE

Opis

Doświadczenie kluczowego personelu (D)-40 pkt

Podsumowanie

Oś czasu związana z ogłoszeniem i ofertowaniem

-> 2025-08-01 - data opublikowania

⋮

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

„Rozwój działalności Muzeum im. Jacka Malczewskiego w Radomiu poprzez stworzenie dodatkowej przestrzeni...

-> **2025-08-11 10:00:00** - termin składania ofert

-> **2025-08** - planowany termin podpisania umowy

Oś czasu realizacji przedmiotów zamówienia

-> **2025-08-20** - Etap1 (początek): Usługa / Usługi inne / Świadczenie usług zarządzania i rozliczania projektu pn. „Rozwój działalności Muzeum im. Jacka Malc...

-> **2027-12-31** - Etap1 (koniec): Usługa / Usługi inne / Świadczenie usług zarządzania i rozliczania projektu pn. „Rozwój działalności Muzeum im. Jacka Malc... / występuje płatność częściowa