**Załącznik nr 7 do SWZ**

**/wzór/ Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**

Dotyczy: postępowanie na „Dostosowanie zabudowanych nieruchomości gruntowych przy ul. Rynek 16 i Rwańska 1 w Radomiu do działalności muzealnej- etap II dokumentacja projektowo- kosztorysowa ”

1. **Dane podmiotu udostępniającego zasoby:**
   * Nazwa/Firma: .................................................................
   * Adres: ..............................................................................
   * NIP/REGON: .................................................................
   * Osoba upoważniona do kontaktu: ...................................
   * Telefon/E-mail: .............................................................
2. **Dane Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby:**
   * Nazwa/Firma: .................................................................
   * Adres: ..............................................................................
   * NIP/REGON: .................................................................
3. **Zakres udostępnianych zasobów**:……………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Sposób udostępnienia:** ……………………………………………………………… …………………………………..

.…….............................................................................................................................................

1. **Okres udostępniania zasobów:** Udostępnienie zasobów następuje na okres od dnia .................... do dnia ....................., tj. przez cały czas realizacji zamówienia publicznego.
2. **Sposób współpracy:**
   * Rodzaj stosunku prawnego łączącego podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą (np. umowa o współpracy, umowa podwykonawcza): ...................................................................
   * Dokumenty potwierdzające rzeczywistość udostępnienia zasobów stanowią załącznik do niniejszego zobowiązania.
3. **Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby:**

a) Oświadczam, że posiadam wymagane zasoby w zakresie wskazanym w niniejszym zobowiązaniu.  
b) Zobowiązuję się do nieprzerwanego udostępniania zasobów przez cały okres realizacji zamówienia.  
c) Oświadczam, że udostępniane zasoby spełniają wymagania określone w dokumentach zamówienia.  
d) Przyjmuję odpowiedzialność za brak możliwości realizacji zamówienia wynikający z mojej winy, w szczególności za niewywiązywanie się z obowiązku udostępnienia zasobów.

1. **Załączniki do zobowiązania:**
   * Dokumenty potwierdzające możliwość dysponowania udostępnionymi zasobami,
   * Dokumenty rejestrowe podmiotu udostepniającego zasoby.
2. **Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby:**

.......................................................................................................................  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot udostępniający zasoby)

Uwagi dla wypełniającego:

* Proszę wypełnić wszystkie pola formularza.
* W przypadku podania niewystarczających informacji Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentu.